



FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE ET DE SOUTIEN AUX
ORGANISMES ET REGROUPEMENTS DU MILIEU

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES :

- a. Identification de l'OBNL / Regroupement du milieu _____

- b. Est-ce un OBNL ? _____
Dans l'affirmative, no. REQ _____
- c. Est-ce un Regroupement du milieu à caractère non lucratif (nommer les personnes en faisant partie et adresses) ? _____

- d. Adresse du siège social : _____

- e. Nom de la personne responsable de la demande et fonction de cette personne au sein de l'OBNL / Regroupement du milieu : _____

i. No. de téléphone et de télécopieur : _____

j. Projet / Activité faisant l'objet de la demande : _____

k. Date de l'événement : _____

l. Lieu de l'événement : _____

m. Type de demande d'aide ou de soutien et motifs (financiers, matériels, services, équipements, etc.) : _____

n. Est-ce que l'OBNL / Regroupement du milieu fait l'objet d'une exemption de taxes foncières ? Dans l'affirmative, précisez : _____

- e. Nombre de bénévoles impliqués pour la réalisation de ce projet / activité visé(e) par la présente demande et nombre de bénévoles réguliers au sein de l'OBNL / Regroupement du milieu : _____

3. INFORMATION SUR LE FINANCEMENT DU PROJET :

- a. La somme totale nécessaire pour réaliser l'ensemble du projet / activité visé(e) par la présente demande : _____

- b. La somme de l'aide demandée à la Municipalité ou autres formes de soutien demandés à la Municipalité dans le cadre du projet / activité visé(e) par la présente demande : _____

- c. Le budget total de l'OBNL / Regroupement du milieu pour l'année où a lieu le projet / activité visé(e) par la présente demande : _____

- d. Contribution des personnes participantes à l'activité lors de l'événement : _____

- e. Autres sources de financement : _____

f. Dans la mesure où cette information n'apparaît pas des états financiers : quel est le pourcentage du montant alloué à la rémunération des employés de l'OBNL / Regroupement du milieu, en fonction du total des dépenses de l'OBNL / Regroupement du milieu, pour la dernière année complète? _____

g. Dans la mesure où cette information n'apparaît pas des états financiers : quel est le pourcentage de dons sur le revenu total de l'OBNL / Regroupement du milieu pour la dernière année complète? _____

h. Dans la mesure où cette information n'apparaît pas des états financiers : quel est le pourcentage de la cotisation des membres de l'OBNL / Regroupement du milieu en fonction du revenu pour la dernière année complète? _____

i. Comment sera utilisée la somme constituant un surplus de l'activité ?

4. DOCUMENTS À ÊTRE JOINTS AU PRÉSENT FORMULAIRE :

- Liste des administrateurs / dirigeants et adresses (dans le cas d'un regroupement du milieu, trois (3) personnes doivent être répondantes) en y indiquant qui sont les employés de l'OBNL / Regroupement du milieu siégeant au conseil d'administration;
- Derniers états financiers (pour un OBNL, les derniers états financiers acceptés par l'Assemblée générale des membres de l'organisme et pour un regroupement du milieu, les derniers états financiers annuels);
- Prévisions budgétaires de l'événement et identification des surplus, si applicable;
- Dernier rapport d'activités de l'année en cours;
- Copie des lettres patentes;
- Si dépôt d'autres documents (précisez) : _____

Signature de la personne responsable :

Date : _____

*N.B. Pour une meilleure compréhension du présent formulaire et du descriptif des documents à être joints ainsi que des obligations du requérant, veuillez-vous référer à la *Politique d'aide financière et de soutien aux organismes et regroupements du milieu* de Saint-Germain-de-Grantham en vigueur.

Si l'espace alloué pour répondre au présent formulaire est insuffisant, produire une annexe d'accompagnement.