

# Offre d'emploi

## Inspecteur(trice) municipal(e)



Nous sommes à la recherche de candidatures pour un poste à temps plein d'inspecteur(trice) municipal(e) au sein de notre équipe.

### VOTRE RÔLE AU SEIN DE NOTRE ÉQUIPE

La personne choisie relèvera de la direction générale. Les principales responsabilités seront d'exécuter tout le travail relatif à l'application des règlements d'urbanisme et des lois en vigueur en plus d'assurer un soutien aux services techniques.

### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

#### Service de l'urbanisme et des permis

- Répondre aux demandes d'information sur la réglementation en vigueur
- Responsable de l'émission des permis et des certificats
- Effectuer les visites d'inspection pour s'assurer de la conformité des lieux en regard des règlements applicables et assurer le suivi
- Recevoir, analyser et préparer les demandes de dérogation mineure
- Responsable de la gestion des installations septiques et des vidanges de fosses
- Responsable du traitement des plaintes
- Rédiger les avis et constats d'infraction et préparer les dossiers pour la cour et en assurer le suivi
- Agir à titre de conciliateur-arbitre
- Préparer les dossiers à transmettre au conseil, au CCU et au conseiller juridique
- Toutes autres tâches connexes reliées au service

#### Services techniques

- Recevoir et traiter les demandes de fermeture de fossé, d'aménagement de traverses de cours d'eau, nettoyage de cours d'eau et raccordement aux services municipaux
- Mettre à jour les réseaux municipaux sur support informatique
- Effectuer les visites, sensibiliser et informer les citoyens sur le respect des différents règlements
- Gérer les non-conformités à l'emprise municipale dans son ensemble
- Toutes autres tâches connexes reliées au service

### EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en aménagement du territoire et urbanisme ou en génie civil, attestation d'études collégiale (AEC) en inspection municipale, une formation en environnement ou avoir une expérience jugée équivalente
- 2 ans d'expérience dans le milieu municipal
- Bonne connaissance des lois et règlements régissant l'aménagement du territoire, l'environnement et les municipalités
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Grande capacité d'adaptation, d'autonomie et d'esprit d'équipe
- Rigueur, sens de l'organisation et bonne gestion des priorités
- Bonne capacité à travailler sous pression
- Faire preuve de tact, de courtoisie et avoir de bonnes aptitudes dans les relations interpersonnelles
- Faire preuve de maîtrise de soi et être orienté vers le citoyen
- Posséder un permis de conduire en règle
- Atout important - connaissance informatique : Office, Accès-cité Territoire, JMap, QGIS

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salaire de 33 900 \$ à 46 926 \$ selon l'expérience
- Avantages sociaux
- Poste à temps plein 37 heures par semaine

### CE POSTE VOUS INTÉRESSE ?

Déposez votre candidature par courriel à [nlemoine@st-germain.info](mailto:nlemoine@st-germain.info)

**Date limite de dépôt de candidature :**  
28 février 2019 à 16 h

Date d'entrée en fonction : 1er avril 2019

**Municipalité de Saint-Germain-de-Grantham**  
233, chemin Yamaska, Saint-Germain-de-Grantham  
(Québec) JoC 1Ko

[www.st-germain.info](http://www.st-germain.info) | T. 819 395-5496